

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Совета ГАПОУ СО «ЕМК»
Протокол № 30
от «12» 09 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома профсоюзной
организации ГАПОУ СО «ЕМК»


Н.Д. Беянина

УТВЕРЖДЕНО

приказ № 336
от «12» 09 2023 г.
Директор ГАПОУ СО «ЕМК»


В.Н. Чистяков

СОГЛАСОВАНО

на заседании Студенческого
совета ГАПОУ СО «ЕМК»
Протокол № 1 от 12.09.2023 г.

П РА В И Л А

внутреннего распорядка проживающих в общежитии
ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»

Екатеринбург, 2023

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка проживающих в общежитии ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж» (далее - ГАПОУ СО «ЕМК») разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила внутреннего распорядка проживающих в общежитии ГАПОУ СО «ЕМК» (далее-Правила) являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Категории граждан, которым предоставляются жилые помещения в общежитии ГАПОУ СО «ЕМК», устанавливаются действующим законодательством и локальным нормативным актом - «Положением о студенческом общежитии ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж».

1.4. Проживающим предоставляется необходимое оборудование, инвентарь и постельные принадлежности в соответствии с типовыми нормами и санитарными правилами.

2. Порядок предоставления помещений при заселении в студенческое общежитие

2.1. Заселение студентов производится на основании приказа директора ГАПОУ СО «ЕМК» на заселение, личных заявлений обучающихся и договора найма жилого помещения в студенческом общежитии. Заселение иных категорий граждан осуществляется на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии.

2.2. Вселение студентов в общежитие осуществляется заведующим общежитием на основании паспорта, справки о состоянии здоровья, выданной в санитарном пропускнике городской ДЕЗ станции, квитанции об оплате за общежитие, договоре найма жилого помещения в общежитии.

2.3. При заселении в общежитие все категории граждан в обязательном порядке, под расписку в журнале знакомятся с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии, иными локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ЕМК», проходят соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводит заведующий общежитием.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взимание платы за проживание в студенческом общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники.

2.5. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается со студентов ГАПОУ СО «ЕМК» за всё время их проживания и период каникул.

2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в течение суток обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, устанавливается на основании отдельных приказов директора ГАПОУ СО «ЕМК».

2.8. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитии места или предоставить справку

медицинского учреждения, расположенного на территории МО «город Екатеринбург», о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

3. Особенности использования жилых помещений общежития

3.1. Проживающие несут полную материальную ответственность за сохранность выданного им оборудования, инвентаря, постельных принадлежностей и имущества общежития общего пользования.

3.2. В случаях порчи или утраты имущества общежития проживающий возмещает стоимость нанесенного материального ущерба.

3.3. Пользование комнатой отдыха разрешается до 22.00 часов.

3.4. Пользование душевыми комнатами разрешается по установленному графику работы.

3.5. Ценные вещи сдаются в камеру хранения. За сохранность личных ценностей, находящихся в жилых комнатах, администрация общежития ответственности не несет.

3.6. В случаях заболевания проживающие студенты обязаны поставить в известность заведующего общежитием и воспитателя и, по их требованию, предъявить подтверждающие медицинские документы (справки).

4. Порядок прохода в здание общежития

4.1. При входе в здание общежития граждане обязаны предъявить сотруднику охранного предприятия, находящемуся на посту охраны, следующие документы:

4.1.1. Студенты ГАПОУ СО «ЕМК» - пропуск установленного образца, выданный администрацией общежития ГАПОУ СО «ЕМК».

4.1.2. Работники ГАПОУ СО «ЕМК», в том числе работники общежития ГАПОУ СО «ЕМК», - служебное удостоверение.

4.1.3. Граждане, проживающие в общежитии на основании договора найма жилого помещения (имеющие регистрацию в общежитии) - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

4.1.4. Иные граждане (посетители) - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

4.2. Студентам ГАПОУ СО «ЕМК» категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

4.3. Вход в общежитие студентам ГАПОУ СО «ЕМК» разрешается до 23-00 часов. В случаях более позднего возвращения воспитатель общежития заранее ставится студентом в известность в письменной форме. Воспитатель общежития доводит данную информацию до сотрудника ЧОП, находящегося на дежурстве на посту охраны.

4.3.1. Вход в общежитие близким родственникам студентов (папа, мама, брат, сестра, бабушка, дедушка) и родственникам граждан, проживающих на основании договора найма жилого помещения, разрешается при личной встрече посетителя у поста охраны и с обязательной фиксацией в журнале учёта посетителей - в период с 08-30 до 22-00 часов.

4.3.2. Вход в общежитие иных лиц (гостей) разрешается при личной встрече гостя у поста охраны и с обязательной фиксацией в журнале учёта посетителей – в период с 10-00 до 22-00 часов.

4.4. Запрещается проход в общежитие посетителей (гостей) с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также лиц пришедших в не уставленное время.

4.5. В случае отсутствия студента ГАПОУ СО «ЕМК» в общежитии по какой-либо причине, администрация общежития и воспитатель ставятся студентом в известность в письменной или устной форме.

4.6. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии пропуска, выданного заведующим общежитием.

4.7. Ответственность за своевременный уход из здания общежития посетителей (гостей) и соблюдение ими настоящих Правил несёт приглашающий.

4.8. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие строго запрещен.

4.9. Заселение в качестве гостя допускается в порядке и случаях, установленных законодательством. За проживание гостя в общежитии взимается оплата в соответствии с утверждённой сметой, являющейся приложением к договору найма жилого помещения в общежитии.

5. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения требований настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании Студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студенческий совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

5.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки представлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей (гостей) в установленное время;
- своевременно вносить плату за проживание в общежитии и предоставление коммунальных услуг;
- во время пользования помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к имуществу общежития, поддерживать в здании общежития, на прилегающей территории, в жилых комнатах и местах общего пользования чистоту и порядок;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;

- производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством и договором найма жилого помещения;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

5.3. Проживающим в студенческом общежитии запрещено:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания иных лиц в других жилых помещениях;
 - с 22.00 до 08.00 часов в будние дни и с 22.00 до 10.00 в выходные и нерабочие праздничные дни превышение уровня громкости речи, крики, использование предметов, которые издают шум, производство строительных и отделочных работы, превышение громкости телевизора или устройств, воспроизводящих аудио-звуки; передвижение мебели;
 - наклеивать на стены мест общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели места, объявлений и т.д.;
 - употреблять в помещениях и на территории общежития табак, насвай, табак сосательный (снюс), пищевую никотиносодержащую продукцию, а также иную никотиносодержащую продукцию, предназначенную для жевания, сосания, нюхания; использовать кальяны и иные устройства для потребления никотинсодержащей продукции;
 - незаконно проводить посторонних лиц в общежитие;
 - оставлять на ночь в комнате граждан, обязанных покинуть здание студенческого общежития в установленные Правилами сроки;
 - предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
 - употреблять, хранить и распространять спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;
 - появляться в общежитии в состоянии (или с признаками) алкогольного опьянения. Признаками являются: резкий исходящий запах алкоголя, невнятная речь, неуверенная походка и другие визуально определяемые признаки неадекватного физического состояния;
 - появляться в общежитии в состоянии наркотического или токсического опьянения.

5.3.1. Студентам ГАПОУ СО «ЕМК» запрещено устанавливать дополнительные замки на входную дверь занимаемого жилого помещения, в котором они проживают, переделывать замки или заменять их без разрешения заведующего общежитием.

5.4. В студенческом общежитии запрещено:

- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание домашних животных;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- свалка (складирование) мусора в местах общего пользования и на территории, прилегающей к общежитию;
- использование в занимаемом жилом помещении электроплиток, электрочайников, микроволновых печей, иных электронагревательных приборов.

6. Права и обязанности администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со Студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директора ГАПОУ СО «ЕМК» предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям требований Правил;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.
- принимать меры к выселению лиц, нарушающих настоящие Правила и требования законодательства;
- вправе привлекать обучающихся, проживающих в общежитии, к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляемому в соответствии с требованиями трудового законодательства.

6.2. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление в компетентные органы документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта мест общего пользования в общежитии, ремонт инвентаря, оборудования; содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- предоставить проживающим в общежитии комнату отдыха, бытовые помещения (кухни);
- обеспечить ежедневный обход мест общего пользования с целью выявления недостатков по их эксплуатации, санитарному состоянию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
- содействовать работе Студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную безопасность, режим антитеррористической защищённости здания общежития согласно присвоенной категории.

7. Обязанности администрации ГАПОУ СО «ЕМК»

7.1. Администрация ГАПОУ СО «ЕМК» обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, «Положением о студенческом общежитии ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять условия договоров найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями, другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг;
- предоставлять помещения для проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий;
- содействовать Студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Порядок оплаты проживания в общежитии

8.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальными услугами производится на основе расчета затрат в соответствии с действующими Постановлениями Правительства РФ, Постановлениями Администрации города Екатеринбурга, Постановлениями РЭК Свердловской области, установленных для общежитий коридорной системы, с общими душевыми, кухнями, оборудованными электроприборами, центральным отоплением, горячим и холодным водоснабжением.

На основании получаемых расчетов составляется смета на очередной финансовый год. Ежемесячно, в зависимости от размера площади занимаемого жилого помещения, тарифов, счетов-фактур, выставяемых организациями-поставщиками коммунальных

услуг, бухгалтерия колледжа ведет расчет оплаты на каждого проживающего в общежитии.

8.2. Лицам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются в первоочередном порядке на безвозмездной основе.

9. Органы студенческого самоуправления общежитием

9.1. В общежитии ГАПОУ СО «ЕМК» из числа студентов очной формы обучения избирается орган самоуправления - Студенческий совет общежития, представляющий интересы проживающих обучающихся.

9.2. Председатель Студенческого совета общежития в обязательном порядке входит в состав Студенческого совета обучающихся.

9.3. Студенческий совет общежития координирует деятельность старост комнат (этажей), организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, проверяет и даёт оценку санитарному состоянию комнат, организует проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.

9.4. Студенческий совет общежития имеет право:

- заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения.

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Колледжа необходимую информацию;

- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений общежития;

- вносить предложения, касающиеся работы служб обеспечения функционирования здания общежития;

- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Колледжа.

Студенческий совет общежития обладает иными правами, предусмотренными Уставом ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж».

9.5. Администрация ГАПОУ СО «ЕМК» вправе применить меры поощрения актива органов студенческого самоуправления за успешную работу.

9.6. В каждой комнате общежития избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил, требований действующего законодательства

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим в общежитии студентам, работникам ГАПОУ СО «ЕМК» могут быть применены меры общественного, дисциплинарного и не дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством, Уставом ГАПОУ СО «ЕМК», настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами ГАПОУ СО «ЕМК».

10.2. За нарушение проживающими студентами и работниками колледжа Правил к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;

- выговор;
- в отношении студентов - отчисление из числа обучающихся ГАПОУ СО «ЕМК» с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

10.3. К нарушителям Правил – студентам ГАПОУ СО «ЕМК» могут быть применены меры общественного воздействия со стороны воспитателя общежития:

- сообщение на отделение колледжа;
- сообщение родителям обучающегося;
- вызов на заседание Совета по правовому воспитанию и профилактике правонарушений;

Со стороны Студенческого совета общежития:

- вызов на заседание Студенческого совета.

10.4. К проживающим в общежитии студентам, работникам колледжа может быть применена мера не дисциплинарного характера – выселение из общежития, за совершение одного из нижеперечисленных проступков:

- использования жилого помещения не по назначению; разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают (временные гости, посетители и др.);

- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении или соседних помещениях (комнатах), в том числе: превышение уровня шума в комнатах или использование нештатных глушителей в т/с, прослушивание громкой музыки в припаркованных возле здания общежития автомобилях;

- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение двух месяцев;

- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

- появления в общежитии в состоянии или с признаками алкогольного опьянения. Признаками являются: резкий исходящий запах алкоголя, невнятная речь, неуверенная походка и другие визуально легко определяемые признаки неадекватного физического состояния;

- употребления в помещениях и на территории общежития табака, насвая, табака сосательного (снюса), пищевой никотиносодержащей продукции, а также иной никотиносодержащей продукции, предназначенной для жевания, сосания, нюханья; использования кальяна и иных устройств для потребления никотинсодержащей продукции;

- применения физической силы, причинения вреда здоровью, оскорбления в отношении обучающихся, педагогических и иных работников Колледжа, проживающих в общежитии;

- хранения, распространения наркотических средств и психотропных веществ;

- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного/холодного оружия;

- отчисления из числа обучающихся ГАПОУ СО «ЕМК»;

- увольнение работника ГАПОУ СО «ЕМК» из образовательной организации;

- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.5. Применение в отношении нарушителя дисциплинарных взысканий и иных мер не дисциплинарного характера оформляется приказом директора ГАПОУ СО «ЕМК».

10.6. Меры дисциплинарного/не дисциплинарного характера не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10.7. За каждый совершённый проступок может быть применена одна мера дисциплинарного/не дисциплинарного характера.

10.8. При выборе мер дисциплинарного/не дисциплинарного характера учитываются: тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося/работника ГАПОУ СО «ЕМК», его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета обучающихся. Мнение Родительского комитета учитывается при решении вопроса о привлечении к ответственности несовершеннолетних обучающихся.

10.9. Не допускается применение мер дисциплинарного/не дисциплинарного характера к обучающимся ГАПОУ СО «ЕМК» во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

10.10. Граждане, проживающие в студенческом общежитии ГАПОУ СО «ЕМК» на основании договора найма жилого помещения и (или) иных основаниях привлекаются к ответственности и могут быть выселены из общежития в случае нарушения условий договора найма жилого помещения, настоящих Правил и иным установленным законом основаниям в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11. Порядок выселения студентов из общежития

11.1. Выселение студентов из общежития производится на основании приказа директора ГАПОУ СО «ЕМК» в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения;
- по личному заявлению проживающего;
- в случаях, предусмотренных п. 10.4. настоящих Правил;
- иных случаях, предусмотренных законодательством.

12. Заключительные положения

12.1. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора ГАПОУ СО «ЕМК» после согласования Студенческим советом обучающихся и рассмотрения на заседании Совета колледжа.